

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI
TRƯỜNG THPT CHƯƠNG MỸ B

BÁO CÁO THƯỜNG NIÊN
Năm học: 2025 - 2026

I. THÔNG TIN CHUNG:

1. Tên cơ sở giáo dục: Trường THPT Chương Mỹ B

2. Địa chỉ trụ sở chính: Xã Hoà Phú, Thành phố Hà Nội

- Số điện thoại: 024.33841018
- Địa chỉ thư điện tử: c3chuongmyb@hanoiedu.vn
- Công thông tin điện tử hoặc trang thông tin điện tử của cơ sở giáo dục (sau đây gọi chung là công thông tin điện tử).

3. Loại hình của cơ sở giáo dục, cơ quan/ tổ chức quản lý trực tiếp

- Loại hình cơ sở giáo dục: Công lập
- Cơ quan quản lý trực tiếp: Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội

4. Sứ mạng, tầm nhìn, mục tiêu của cơ sở giáo dục

4.1. Sứ mệnh

Tạo dựng được môi trường học tập thân thiện, tích cực, có kỷ luật, có chất lượng giáo dục toàn diện và chuyên sâu; học sinh yêu thích học tập, có ý thức học tập suốt đời và có cơ hội phát triển tài năng, biết tư duy sáng tạo; hình thành nhân cách người công dân tốt của đất nước.

Đào tạo cho đất nước những con người có đạo đức, có tri thức, biết tư duy độc lập, sáng tạo, đáp ứng yêu cầu ngày càng cao của xã hội và phân luồng học sinh sau tốt nghiệp.

4.2. Tầm nhìn

Trở thành một trong những trường có chất lượng giáo dục cao trong khu vực, nơi mà cha mẹ học sinh sẽ lựa chọn để con em mình được học tập và rèn luyện. Đây cũng là nơi giáo viên luôn có khát vọng được cống hiến và học sinh luôn có khát vọng vươn lên, có truyền thống hiếu học.

4.3. Mục tiêu chung

Xây dựng hệ thống chính trị nhà trường vững mạnh; tập trung nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và chất lượng giáo dục học sinh là danh dự và uy tín của nhà

trường; đầu tư xây dựng trường khang trang, hiện đại, luôn duy trì và phát huy trường đạt chuẩn quốc gia; đạt chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục; xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, an toàn, thân thiện để vươn tới nhà trường phát triển toàn diện và bền vững đáp ứng kịp thời xu thế hội nhập và phát triển.

5. Tóm tắt quá trình hình thành và phát triển của cơ sở giáo dục

Trường thành lập năm 1983 theo Quyết định số 292/QĐ của Tỉnh Hà Sơn Bình. Tên của trường ban đầu là Trường Phổ thông trung học Kỹ thuật Chương Mỹ. Từ năm 1987 được đổi thành Trường Trung học Phổ thông Chương Mỹ B.

Trên 40 năm xây dựng, phấn đấu và trưởng thành, thầy và trò nhà trường đã đạt được nhiều thành tích đáng trân trọng và được cấp trên ghi nhận. Tập thể nhà trường nhiều năm đạt danh hiệu "*Tập thể lao động tiên tiến*" được Sở GDĐT Hà Tây trước đây và Sở GDĐT Hà Nội khen tặng. Năm 2018, trường THPT Chương Mỹ B đã được công nhận đạt trường chuẩn Quốc gia mức độ 1 và năm 2025 trường tiếp tục được công nhận lại về chuẩn quốc gia mức độ 1 cùng với đạt kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 2, Đơn vị học tập cấp thành phố năm 2026 và nhiều thành tích khác của tổ chức Đảng, Công đoàn, Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, các tổ chuyên môn, tổ văn phòng. Nhà trường có hàng trăm lượt cán bộ, giáo viên, nhân viên được tặng danh hiệu "*Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở*"; hàng chục giáo viên đạt danh hiệu "*Giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh/thành phố*"; nhiều cán bộ, giáo viên được Sở GDĐT Hà Tây trước đây và Sở GDĐT Hà Nội khen thưởng. Nhiều học sinh nhà trường đã đạt giải trong các kỳ thi HSG các môn văn hóa lớp 12 cấp thành phố; các cuộc thi giải toán trên máy tính cầm tay. Nhiều tập thể, cá nhân đoạt giải trong các cuộc thi giọng hát hay, Hội khỏe Phù Đổng và các hội thi VHVN, TDTT khác.

6. Thông tin người đại diện pháp luật.

Họ và tên: Trịnh Viết Lượng

Chức vụ: Hiệu trưởng

Địa chỉ nơi làm việc: Xã Hoà Phú, Thành phố Hà Nội

Số điện thoại: 024.33841018

7. Tổ chức bộ máy:

a) Quyết định thành lập: Năm 1983 theo Quyết định số 292/QĐ của Tỉnh Hà Sơn Bình.

b) Quyết định điều động, bổ nhiệm, công nhận Hiệu trưởng, phó Hiệu trưởng, giám đốc, phó giám đốc hoặc thủ trưởng, phó thủ trưởng cơ sở giáo dục;

- Quyết định số 1627/QĐ-SGDĐT, ngày 04/7/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc bổ nhiệm chức vụ Hiệu trưởng Trường THPT Chương Mỹ B
- Quyết định số 2596/QĐ-SGDĐT, ngày 15/10/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc bổ nhiệm lại chức vụ Phó Hiệu trưởng Trường THPT Chương Mỹ B
- Quyết định số 2553/QĐ-SGDĐT, ngày 13/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc điều động bổ nhiệm chức vụ Phó Hiệu trưởng Trường THPT Chương Mỹ B.

c) Quy chế tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục; chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ sở giáo dục và của các đơn vị thuộc, trực thuộc, thành viên (nếu có); sơ đồ tổ chức bộ máy của cơ sở giáo dục:

Sơ đồ tổ chức bộ máy:

| | | | | | | |
|---|---|---|--|--|---|---|
| Cấp ủy, Ban giám hiệu | | | | | | |
| Bí thư Chi bộ, Hiệu trưởng Trịnh Viết Lượng | | | | | | |
| Phó Bí thư Chi bộ, Phó Hiệu trưởng Lê Tuấn Đạt | | | | Phó Hiệu trưởng Nguyễn Trường Lưu | | |
| Tổ chuyên môn, văn phòng | | | | | | |
| Tổ văn phòng; Tổ trưởng Đặng Duy Cần | Tổ Toán – Tin; Tổ trưởng Nguyễn Sơn Thành | Tổ Văn - Thư viện; Tổ trưởng Hà Huy Sơn | Tổ Lý – Hóa - Sinh; Tổ trưởng Bùi Văn Minh | Tổ Anh – AN – MT; Tổ trưởng Nghiêm Tô Uyên | Tổ Sử - Địa - GDKT&PL ; Tổ trưởng Nguyễn Tiến Dục | Tổ CN-GDTC-GDQPAN; Tổ trưởng Đinh Văn Thư |

d) Quyết định thành lập, sáp nhập, chia tách, giải thể các đơn vị thuộc, trực thuộc, thành viên (nếu có);

đ) Họ và tên, chức vụ, điện thoại, địa chỉ thư điện tử, địa chỉ nơi làm việc, nhiệm vụ, trách nhiệm của lãnh đạo cơ sở giáo dục và lãnh đạo các đơn vị thuộc, trực thuộc, thành viên của cơ sở giáo dục (nếu có).

| TT | Họ và tên | Chức vụ | Số điện thoại | Email |
|----|------------------|-------------|---------------|---------------------|
| 1 | Trịnh Viết Lượng | Hiệu trưởng | 0528699999 | luong1368@gmail.com |

| | | | | |
|---|-------------------|-----------------|------------|--------------------------|
| 2 | Lê Tuấn Đạt | Phó hiệu trưởng | 0904760677 | leletuandat@gmail.com |
| 3 | Nguyễn Trường Lưu | Phó hiệu trưởng | 0978244569 | uutruongnguyen@gmail.com |

Địa chỉ nơi làm việc: Thôn Hòa Xá, Xã Hòa Phú, Thành phố Hà Nội.

8. Các văn bản khác của cơ sở giáo dục:

- Chiến lược phát triển nhà trường: Đang xây dựng và hoàn thiện
- Quy chế dân chủ của nhà trường: Quyết định số 104/QĐ-THPT CMB, ngày 19/9/2025 về việc ban hành Quy chế dân chủ năm học 2025-2026.
- Quy định về quản lý hành chính, nhân sự, tài chính; chính sách thu hút, phát triển đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục; kế hoạch và thông báo tuyển dụng của cơ sở giáo dục và các quy định, quy chế nội bộ khác (nếu có).

II. ĐỘI NGŨ NHÀ GIÁO, CÁN BỘ QUẢN LÝ VÀ NHÂN VIÊN:

Thông tin về đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên:

a) Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên chia theo nhóm vị trí việc làm và trình độ được đào tạo;

| TT | Vị trí việc làm | Tổng số | Trình độ đào tạo | | | | Hạng chức danh nghề nghiệp | | |
|-----------|-------------------------------------|-----------|------------------|-----------|----------|----|----------------------------|-----------|-----------|
| | | | Thạc sĩ | Đại học | Cao đẳng | TC | Hạng I | Hạng II | Hạng III |
| I | Vị trí lãnh đạo, quản lý | 3 | 2 | 1 | | | | 2 | 1 |
| 1 | Hiệu trưởng | 1 | 1 | | | | | 1 | |
| 2 | Phó Hiệu trưởng | 2 | 1 | | | | | 1 | 1 |
| II | Vị trí làm việc chuyên ngành | | | | | | | | |
| 1 | Giáo viên | 86 | 17 | 69 | | | | 31 | 55 |
| 1.1 | Ngữ Văn | 12 | 2 | 10 | | | | 4 | 8 |
| 1.2 | Toán học | 13 | 3 | 10 | | | | 2 | 11 |
| 1.3 | Ngoại Ngữ | 11 | 1 | 10 | | | | 5 | 6 |
| 1.4 | GDTC | 6 | | 6 | | | | | 6 |
| 1.5 | GDQP-AN | 3 | | 3 | | | | 1 | 2 |
| 1.6 | Lịch sử | 5 | 2 | 3 | | | | 1 | 4 |

| TT | Vị trí việc làm | Tổng số | Trình độ đào tạo | | | | Hạng chức danh nghề nghiệp | | |
|----------|----------------------|-----------|------------------|-----------|----------|----------|----------------------------|-----------|----------|
| | | | Thạc sĩ | Đại học | Cao đẳng | TC | Hạng I | Hạng II | Hạng III |
| 1.7 | Địa lý | 5 | 1 | 4 | | | 4 | 1 | |
| 1.8 | Giáo dục KT&PL | 3 | 1 | 2 | | | 2 | 1 | |
| 1.9 | Vật lý | 7 | 2 | 5 | | | 5 | 2 | |
| 1.10 | Hóa học | 6 | 1 | 5 | | | 2 | 4 | |
| 1.11 | Sinh học | 5 | 2 | 3 | | | 2 | 3 | |
| 1.12 | Công nghệ | 4 | | 4 | | | | 4 | |
| 1.13 | Tin học | 5 | 2 | 3 | | | 3 | 2 | |
| 1.14 | Âm nhạc | 1 | | 1 | | | | 1 | |
| 1.15 | Mỹ thuật | | | | | | | | |
| 2 | Nhân viên | 10 | | 6 | 1 | 1 | | 4 | |
| 2.1 | Thiết bị, thí nghiệm | 2 | | 2 | | | | 2 | |
| 2.2 | Thư viện | 1 | | 1 | | | | 1 | |
| 2.3 | Kế toán | 1 | | 1 | | | | 1 | |
| 2.4 | Thủ quỹ | 1 | | 1 | | | | | |
| 2.5 | Bảo vệ | 4 | | 1 | 1 | | | | |
| 2.6 | Văn thư | 1 | | | | 1 | | | |
| | Tổng | 99 | 19 | 76 | 1 | 1 | 33 | 60 | |

b) Số lượng, tỷ lệ cán bộ quản lý, giáo viên đạt chuẩn nghề nghiệp theo quy định:

- Cán bộ quản lý: Đồng chí Hiệu trưởng và đồng chí Phó Hiệu trưởng được cấp trên đánh giá chuẩn nghề nghiệp mức độ Tốt

- Giáo viên: 87 đồng chí giáo viên. Đạt loại tốt 78 đồng chí, đạt tỉ lệ: 97,5%; Đạt loại khá 02 đồng chí, đạt tỉ lệ: 2,5%; 07 đồng chí không đánh giá do tuyển dụng tháng 2 năm 2026.

c) Số lượng, tỷ lệ cán bộ quản lý, giáo viên hoàn thành bồi dưỡng hằng năm theo quy định: 100/100 đạt tỉ lệ 100%.

III. CƠ SỞ VẬT CHẤT:

Thông tin về cơ sở vật chất và tài liệu học tập sử dụng chung:

a) Diện tích khu đất xây dựng trường, điểm trường, diện tích bình quân tối thiểu cho một học sinh; đối sánh với yêu cầu tối thiểu theo quy định;

| Diện tích trường | Bình quân/ học sinh | Quy định |
|------------------|---------------------|----------|
| 15.268 | 7.5 | 6-8 |

b) Số lượng, hạng mục khối phòng hành chính quản trị; khối phòng học tập; khối phòng hỗ trợ học tập; khối phụ trợ; khu sân chơi, thể dục thể thao; khối phục vụ sinh hoạt; hạ tầng kỹ thuật; đối sánh với yêu cầu tối thiểu theo quy định;

| Phòng học | Tổng số | Chia ra | | |
|-------------------|---------|---------|-------|-----|
| | | Kiên cố | Cấp 4 | Tạm |
| Phòng học văn hóa | 45 | 45 | 0 | 0 |

| Phòng bộ môn | Tổng số | Diện tích | Đạt chuẩn | Chưa đạt chuẩn (ghi rõ nội dung chưa đạt) |
|-----------------------|---------|-------------------|-----------|--|
| 1. Vật lý | 2 | 193m ² | x | |
| <i>Phòng chuẩn bị</i> | 2 | 55m ² | x | |
| 2. Hóa học | 2 | 180m ² | x | |
| <i>Phòng chuẩn bị</i> | 2 | 58m ² | x | |
| 3. Sinh học | 2 | 190m ² | x | |
| <i>Phòng chuẩn bị</i> | 2 | 58m ² | x | |
| 4. Công nghệ | 2 | 242m ² | x | |
| <i>Phòng chuẩn bị</i> | 2 | 56m ² | x | |
| 5. Ngoại ngữ | 1 | 90m ² | x | |
| 6. Tin học | 2 | 140m ² | x | |
| <i>Số máy vi tính</i> | 48 | | x | |
| 7. Phòng đa năng | 1 | 300m ² | x | 9 |

| | | | | |
|--|-----------|-------------------|---|--|
| 8. Thư viện | 1 | 70m ² | X | |
| <i>Số lượng sách, tài liệu tham khảo</i> | 9.564 bản | 9.564 bản | x | |
| 9. Nhà thể chất | 1 | 300m ² | x | |
| 10. Phòng Y tế | 1 | 25m ² | x | |

Nhà vệ sinh:

+ Nhà vệ sinh dành cho học sinh: Tổng số: 16 phòng

Trong đó: Đạt chuẩn Chưa đạt chuẩn

+ Nhà vệ sinh cho giáo viên: Tổng số: 04 phòng

Trong đó: Đạt chuẩn Chưa đạt chuẩn

c) Số thiết bị dạy học hiện có; đối sánh với yêu cầu tối thiểu theo quy định;

Hàng năm đều tổ chức rà soát, xây dựng kế hoạch mua sắm bổ sung kịp thời (có danh mục kèm theo).

| Nội dung | Tổng số | Đang sử dụng |
|---|----------|--------------|
| 1. Bàn ghế học sinh | 1.080 bộ | x |
| + Loại 2 chỗ ngồi | 1.080 bộ | x |
| 2. Bàn ghế giáo viên | 50 bộ | x |
| 3. Bảng | 61 | x |
| <i>Trong đó:</i> <i>Bảng thông minh</i> | | |
| 4. Máy vi tính | 102 | x |
| <i>Chia ra:</i> <i>+ Dùng cho học sinh</i> | 48 | x |
| <i>+ Dùng cho Quản lý</i> | 54 | x |
| <i>+ Kết nối Internet</i> | 102 | x |
| 5. Số máy in | 11 | x |
| 6. Máy chiếu Projector | 6 | x |
| 7. Máy photocopy | 1 | x |

| | | |
|---------|--|--|
| 8. Khác | | |
|---------|--|--|

d) Danh mục sách giáo khoa sử dụng trong cơ sở giáo dục đã được cơ quan có thẩm quyền phê duyệt; danh mục, số lượng xuất bản phẩm tham khảo tối thiểu đã được cơ sở giáo dục lựa chọn, sử dụng theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

Tổng số lượng sách trong thư viện: 9. 564 bản trong đó:

- Sách giáo khoa: 4010 bản
- Sách giáo viên: 2188 bản
- Sách tham khảo: 3366 bản

- Danh mục Sách giáo khoa được lựa chọn sử dụng trong nhà trường:

Phụ lục 01 kèm theo

| STT | Tên sách | Tên bộ sách lựa chọn | Tổng chủ biên/ Chủ biên | Nhà xuất bản |
|-----|--|--------------------------------|---|--------------|
| 1 | Ngữ Văn 10, 11, 12 Tập 1 + 2 | Kết nối tri thức với cuộc sống | Bùi Mạnh Hùng | NXB GDVN |
| | Chuyên đề học tập Ngữ văn 10, 11, 12 | | | |
| 2 | Toán 10, 11, 12 Tập 1 + 2 | Kết nối tri thức với cuộc sống | Hà Huy Khoái | NXB GD VN |
| | Chuyên đề học tập Toán 10, 11, 12 | | | |
| 3 | Giáo dục thể chất - Cầu lông 10, 11, 12 | Kết nối tri thức với cuộc sống | | NXB GDVN |
| 4 | Lịch sử 10, 11, 12 | Kết nối tri thức với cuộc sống | | NXB ĐHSP |
| | Chuyên đề học tập Lịch sử 10, 11, 12 | | | |
| 5 | Địa lí 10, 11, 12 | Kết nối tri thức với cuộc sống | Lê Huỳnh Nguyễn Việt Khôi | NXB GDVN |
| | Chuyên đề học tập Địa lý 10, 11, 12 | | | |
| 6 | Giáo dục kinh tế và pháp luật 10, 11, 12 | Kết nối tri thức với cuộc sống | Nguyễn Minh Đuan Trần Thị Mai Phương | NXBGD VN |
| | Chuyên đề học tập GDKT&PL10, 11, 12 | | | |
| 7 | Vật lí 10, 11, 12 | Kết nối tri thức | Vũ Văn Hùng | NXBGDVN |

| | | | | |
|----|---|--------------------------------|---------------|----------|
| | Chuyên đề học tập Vật lý 10, 11, 12 | với cuộc sống | | |
| 8 | Hóa học 10, 11, 12 | Kết nối tri thức với cuộc sống | Lê Kim Long | NXB GDVN |
| | Chuyên đề học tập Hóa học 10, 11, 12 | | | |
| 9 | Sinh học 10, 11, 12 | Kết nối tri thức với cuộc sống | Phạm Văn Lập | NXB GDVN |
| | Chuyên đề học tập Sinh học 10, 11, 12 | | | |
| 10 | Công nghệ 10, 11, 12 (Công nghệ công nghiệp, phân môn Thiết kế và công nghệ) | Kết nối tri thức với cuộc sống | Lê Huy Hoàng | NXB GDVN |
| 11 | Hoạt động Hướng nghiệp – trải nghiệm 10, 11, 12 | Kết nối tri thức với cuộc sống | | NXB GDVN |
| 12 | Quốc phòng-An ninh 10, 11, 12 | Kết nối tri thức với cuộc sống | | NXB GDVN |
| 13 | Tiếng Anh 10, 11, 12 | Global Success | Hoàng Văn Vân | NXB GDVN |
| 14 | Tin học 10, 11, 12 (Định hướng Tin học ứng dụng) | Kết nối tri thức với cuộc sống | Phạm Thế Long | NXB GDVN |

IV. KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC:

Thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục:

a) Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục của cơ sở giáo dục; kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá;

- Căn cứ Thông tư số 18/2020/TT-BGDĐT, hàng năm nhà trường đều xây dựng và thực hiện tự đánh giá chất lượng giáo dục.

- Đánh giá các tiêu chí theo kiểm định chất lượng:

- Đánh giá tiêu chí mức 1, 2, và 3.

| Tiêu chuẩn, tiêu chí | Kết quả | | | |
|-------------------------|-----------|-------|-------|-------|
| | Không đạt | Đạt | | |
| | | Mức 1 | Mức 2 | Mức 3 |
| Tiêu chuẩn 1 | | | | |

| | | | | |
|---------------------|--|---|---|---|
| Tiêu chí 1.1 | | x | x | |
| Tiêu chí 1.2 | | x | x | |
| Tiêu chí 1.3 | | x | x | x |
| Tiêu chí 1.4 | | x | x | |
| Tiêu chí 1.5 | | x | x | |
| Tiêu chí 1.6 | | x | x | |
| Tiêu chí 1.7 | | x | x | |
| Tiêu chí 1.8 | | x | x | |
| Tiêu chí 1.9 | | x | x | |
| Tiêu chí 1.10 | | x | x | |
| Tiêu chuẩn 2 | | | | |
| Tiêu chí 2.1 | | x | x | x |
| Tiêu chí 2.2 | | x | x | x |
| Tiêu chí 2.3 | | x | x | |
| Tiêu chí 2.4 | | x | x | x |
| Tiêu chuẩn 3 | | | | |
| Tiêu chí 3.1 | | x | x | |
| Tiêu chí 3.2 | | x | x | |
| Tiêu chí 3.3 | | x | x | x |
| Tiêu chí 3.4 | | x | x | |
| Tiêu chí 3.5 | | x | x | x |
| Tiêu chí 3.6 | | x | x | |
| Tiêu chuẩn 4 | | | | |
| Tiêu chí 4.1 | | x | x | |
| Tiêu chí 4.2 | | x | x | |
| Tiêu chuẩn 5 | | | | |
| Tiêu chí 5.1 | | x | x | x |
| Tiêu chí 5.2 | | x | x | x |
| Tiêu chí 5.3 | | x | x | |
| Tiêu chí 5.4 | | x | x | |
| Tiêu chí 5.5 | | x | x | |

| | | | | |
|--------------|--|---|---|--|
| Tiêu chí 5.6 | | x | x | |
|--------------|--|---|---|--|

- Kết luận: Trường đạt kiểm định chất lượng giáo dục: Mức 2

- Đánh giá theo Chuẩn quốc gia: Trường đạt chuẩn quốc gia Mức độ 1

b) Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục, đạt chuẩn quốc gia của cơ sở giáo dục qua các mốc thời gian; kế hoạch và kết quả thực hiện cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài trong 05 năm và hằng năm.

- Kết luận đánh giá ngoài năm 2025: Trường THPT Chương Mỹ B đạt kiểm định chất lượng giáo dục **Cấp độ 2** và đạt chuẩn quốc gia **Mức độ 1**.

V. KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC:

1. Thông tin về kế hoạch hoạt động giáo dục của năm học:

a) Kế hoạch tuyển sinh của cơ sở giáo dục, trong đó thể hiện rõ đối tượng, chỉ tiêu, phương thức tuyển sinh, các mốc thời gian thực hiện tuyển sinh và các thông tin liên quan;

b) Kế hoạch giáo dục của cơ sở giáo dục

c) Quy chế phối hợp giữa cơ sở giáo dục với gia đình và xã hội trong việc chăm sóc, giáo dục học sinh;

- Xây dựng mối liên hệ giữa nhà trường, phụ huynh và cộng đồng. Nhà trường chia sẻ trách nhiệm với gia đình và cộng đồng để thúc đẩy và tạo điều kiện tối ưu cho việc chăm sóc và giáo dục học sinh.

- Tăng cường bảo vệ, giáo dục và chăm sóc sức khỏe học sinh; bảo đảm cho học sinh được phát triển toàn diện về thể chất, tinh thần và trí tuệ.

- Cha mẹ thường xuyên nắm bắt được tình hình ở trường, lớp của con trên cơ sở đó có biện pháp hỗ trợ con em phát huy các điểm tốt hoặc kịp thời ngăn chặn, điều chỉnh, sửa chữa các điểm hạn chế trong chăm sóc, giáo dục học sinh.

- Giáo viên có thêm hiểu biết về học sinh, nhất là các em có hoàn cảnh khó khăn, từ đó có phương pháp giáo dục phù hợp, toàn diện và có định hướng đúng để quan tâm giúp đỡ được nhiều hơn đối với học sinh trong từng hoàn cảnh khác nhau.

- Cộng đồng nhận thấy vai trò trách nhiệm của mình, tích cực hỗ trợ tạo môi trường thuận lợi giúp đỡ cho nhà trường, gia đình để các em được học tập, phát triển tốt hơn.

- Công tác phối hợp giữa gia đình, nhà trường và cộng đồng có tác động phát huy được sức mạnh tổng hợp và huy động được các nguồn lực trong xã hội tham gia ngày càng tích cực vào sự nghiệp giáo dục và đào tạo.

d) Các chương trình, hoạt động hỗ trợ học tập, rèn luyện, sinh hoạt cho học sinh ở cơ sở giáo dục

- Tư vấn chọn môn học và chuyên đề: Hỗ trợ học sinh lớp 10 lựa chọn các tổ hợp môn học và cụm chuyên đề học tập phù hợp với năng lực, sở thích và định hướng nghề nghiệp theo Chương trình GDPT 2018.

- Giáo dục kỹ năng sống: Tổ chức “Phiên tòa giả định- Truyền thông về trợ giúp pháp lý, phòng chống bạo lực học đường, hưởng ứng Ngày Pháp luật Việt Nam”; ngoại khóa “ Tìm hiểu an ninh mạng và phòng chống lừa đảo trực tuyến”...

- Duy trì các câu lạc bộ ngoại khóa: Tạo sân chơi đa dạng như CLB Tiếng Anh, CLB Vật lí, CLB Thể thao (bóng rổ, bóng chuyền), và CLB Nghệ thuật (Vẽ, Múa, Âm nhạc)

- Các hoạt động tập thể: Tổ chức các hội thi, hội thao: Hội thi văn nghệ với chủ đề Tiếng hát “**Hoa Phượng đỏ**” và thi vẽ tranh với chủ đề: “**Chân dung Thầy Cô**” chào mừng ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/2025); Hội thi “**Tổ chức Gian hàng hội chợ Xuân Bình Ngô**” năm 2026; Tổ chức Giải thể thao học sinh chào mừng ngày 26/3/2026.

- Sinh hoạt chính trị - pháp luật: Tổ chức các buổi tuyên truyền về An toàn giao thông, Phòng chống tác hại của thuốc lá và thuốc lá điện tử, tham gia Ngoại khóa Tìm hiểu kiến thức pháp luật cho học sinh THPT qua hình thức “Đấu trường 100” năm 2025 của cụm trường THPT số 14.

- Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp, thiện nguyện: Tổ chức Hoạt động giáo dục ngoài giờ chính khóa cho học sinh toàn trường, tổ chức cho học sinh lớp 12 tham gia "Ngày hội Tư vấn tuyển sinh Đại học, Cao đẳng" tại trường Đại học Bách khoa Hà Nội, chiến dịch "Mùa hè xanh", chiến dịch “Tiếp sức mùa thi năm 2026”.

2. Thông tin về kết quả giáo dục thực tế của năm học trước:

a) Kết quả tuyển sinh: 795/720 học sinh đạt tỷ lệ 110%

b) Tổng số học sinh theo từng khối; số học sinh bình quân/lớp theo từng khối; số lượng học sinh học 02 buổi/ngày; số lượng học sinh nam/học sinh nữ, học sinh là người dân tộc thiểu số, học sinh khuyết tật; số lượng học sinh chuyển trường và tiếp nhận học sinh học tại trường;

| STT | Lớp | Số học sinh | Giới tính | | Đối tượng | | | | |
|-----|------|-------------|-----------|----|-----------|------------|-----------|--------------|----------|
| | | | Nam | Nữ | Mồ côi | Khuyết tật | Bệnh binh | Hộ cận nghèo | TNLD-BNN |
| 1 | 10A1 | 42 | 25 | 17 | | | | | |
| 2 | 10A2 | 42 | 16 | 26 | | | | | |
| 3 | 10A3 | 43 | 9 | 34 | | | | | |
| 4 | 10A4 | 47 | 10 | 37 | | | | | |
| 5 | 10A5 | 47 | 15 | 32 | 1 | | | | |
| 6 | 10A6 | 39 | 20 | 19 | | | | | |
| 7 | 10A7 | 43 | 25 | 18 | | | | | |

| STT | Lớp | Số học sinh | Giới tính | | Đối tượng | | | | |
|-----|-------|-------------|-----------|----|-----------|------------|-----------|--------------|----------|
| | | | Nam | Nữ | Mồ côi | Khuyết tật | Bệnh binh | Hộ cận nghèo | TNLD-BNN |
| 8 | 10A8 | 42 | 19 | 23 | | | | | |
| 9 | 10A9 | 45 | 32 | 13 | | | | | |
| 10 | 10A10 | 42 | 25 | 17 | | | | | |
| 11 | 10A11 | 45 | 20 | 25 | | | | | |
| 12 | 10A12 | 43 | 17 | 26 | | | | | |
| 13 | 10A13 | 41 | 19 | 22 | | | | | |
| 14 | 10A14 | 45 | 23 | 22 | | | | | |
| 15 | 10A15 | 46 | 14 | 32 | | | | | |
| 16 | 10A16 | 46 | 16 | 30 | | | | | |
| 17 | 11A1 | 42 | 30 | 12 | | | | | |
| 18 | 11A2 | 44 | 17 | 27 | | | | | |
| 19 | 11A3 | 47 | 17 | 30 | | | | | |
| 20 | 11A4 | 46 | 11 | 35 | | | | | |
| 21 | 11A5 | 45 | 6 | 39 | | | | | |
| 22 | 11A6 | 45 | 21 | 24 | | 1 | | | |
| 23 | 11A7 | 39 | 28 | 11 | | | | | |
| 24 | 11A8 | 48 | 27 | 21 | | | | | |
| 25 | 11A9 | 43 | 14 | 29 | | | | | |
| 26 | 11A10 | 46 | 27 | 19 | | | | | |
| 27 | 11A11 | 39 | 11 | 28 | | 2 | | | |
| 28 | 11A12 | 44 | 31 | 13 | | | | | |
| 29 | 11A13 | 48 | 15 | 33 | | | | | |
| 30 | 11A14 | 45 | 12 | 32 | | | | | |

| STT | Lớp | Số học sinh | Giới tính | | Đối tượng | | | | |
|------------------|-------|--------------|------------|-------------|-----------|------------|-----------|--------------|----------|
| | | | Nam | Nữ | Mồ côi | Khuyết tật | Bệnh binh | Hộ cận nghèo | TNLD-BNN |
| 31 | 11A15 | 47 | 16 | 31 | | | | | |
| 32 | 12A1 | 43 | 33 | 10 | | | | | |
| 33 | 12A2 | 46 | 13 | 33 | | | | | |
| 34 | 12A3 | 47 | 16 | 31 | | | | | |
| 35 | 12A4 | 46 | 9 | 37 | | | | | |
| 36 | 12A5 | 45 | 33 | 12 | | | | | |
| 37 | 12A6 | 44 | 23 | 21 | | | | | |
| 38 | 12A7 | 43 | 29 | 14 | 1 | | | | |
| 39 | 12A8 | 48 | 21 | 27 | | | | | |
| 40 | 12A9 | 39 | 31 | 8 | | | | | |
| 41 | 12A10 | 43 | 34 | 9 | | | | | |
| 42 | 12A11 | 44 | 24 | 20 | | | | | |
| 43 | 12A12 | 46 | 21 | 25 | | | | | |
| 44 | 12A13 | 43 | 18 | 25 | | 1 | | | |
| 45 | 12A14 | 42 | 25 | 17 | | | | | |
| 46 | 12A15 | 43 | 12 | 31 | | | | | |
| 47 | | | | | | | | | |
| Tổng cộng | | 2.028 | 931 | 1097 | 2 | 4 | | | |

- Số học sinh chuyển đi: 36 học sinh

- Số học sinh chuyển đến: 21 học sinh

c) Thống kê kết quả đánh giá học sinh theo quy định của Bộ giáo dục và Đào tạo; thống kê số lượng học sinh được lên lớp, học sinh không được lên lớp; (Đ/c Vinh)

Kết quả xếp loại học lực, hạnh kiểm.

| Khối | Tổng | Học lực | Hạnh kiểm |
|------|------|---------|-----------|
|------|------|---------|-----------|

| | số học sinh | Tốt | Khá | Đạt | Chưa đạt | Tốt | Khá | Đạt | Chưa đạt |
|--------------------|-------------|------|-----|-----|----------|----------|-----|-----|----------|
| <i>Toàn trường</i> | 2028 | 1552 | 234 | 15 | 0 | 189 9 | 118 | 11 | 0 |
| Khối 10 | 698 | 458 | 184 | 6 | 0 | 667 | 28 | 3 | 0 |
| Khối 11 | 668 | 480 | 43 | 4 | 0 | 609 | 52 | 7 | 0 |
| Khối 12 | 662 | 614 | 461 | 5 | 0 | 623 | 38 | 1 | 0 |

* Kết quả chất lượng giáo dục mũi nhọn

| Năm học | Thi học sinh giỏi cấp thành phố | | Thi nghiên cứu khoa học | | Tham gia các cuộc thi khác | |
|------------|---------------------------------|----------------|-------------------------|----------------|----------------------------|----------------------|
| | Số HS tham gia | Số HS đạt giải | Số HS tham gia | Số HS đạt giải | Vật lý thiên văn quốc tế | Số học sinh đạt giải |
| 2025 -2026 | 24 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 |

*Kết quả thi OLYMPIC cụm số 14 năm học 2025 -2026. (Đ/c Vinh)

| Khối | Tổng số giải | Nhất | Nhì | Ba | Khuyến khích |
|-------|--------------|------|-----|----|--------------|
| 10-11 | 53 | 02 | 04 | 14 | 33 |

- Số học sinh khối 10 và 11 được lên lớp: 1366 đạt tỷ lệ 100%

d) Số lượng học sinh được công nhận hoàn thành chương trình, học sinh được cấp bằng tốt nghiệp; số lượng học sinh trúng tuyển vào các cơ sở giáo dục nghề nghiệp đối với cấp trung học cơ sở và trung học phổ thông; số lượng học sinh trúng tuyển đại học đối với cấp trung học phổ thông.

- Số học sinh dự thi đỗ tốt nghiệp THPT 661/662 đạt tỷ lệ 99.85%. (01 học sinh bỏ thi)

VI. KẾT QUẢ TÀI CHÍNH (VI. Bản)

1. Công khai tài chính ngân sách

Đơn vị tính: Triệu đồng

| TT | Nội dung | Tình hình tài chính năm trước liền kề | | |
|-----------|---|---------------------------------------|-------------------|-------------------|
| | | Thực hiện năm 2025 | Năm 2026 | |
| | | | Dự toán | Ước thực hiện |
| I | Nguồn thu | | | |
| 1 | Nguồn thu từ hoạt động cung cấp dịch vụ sự nghiệp công sử dụng NSNN, gồm; | | | |
| 1.1 | Thu từ nguồn NSNN đặt hàng hoặc đấu thầu cung cấp dịch vụ | 22.564 | 23.479,965 | 23.479,965 |
| 1.2 | Thu từ người thụ hưởng dịch vụ (như học phí, thu từ dịch vụ khám chữa bệnh của người có thẻ BHYT theo quy định của cấp có thẩm quyền,...) | 930,8 | 0 | |
| 2 | Thu từ nhiệm vụ khoa học và công nghệ khi được cơ quan có thẩm quyền tuyển chọn hoặc giao trực tiếp theo quy định (áp dụng đối với tổ chức khoa học công nghệ công lập) | | | |
| 3 | Thu từ hoạt động cung cấp dịch vụ sự nghiệp công không sử dụng NSNN, hoạt động sản xuất kinh doanh, liên doanh liên kết (chỉ tính phần chênh lệch thu lớn hơn chi sau khi đã thực hiện các nghĩa vụ với Nhà nước theo quy định) | | | |
| 4 | Nguồn thu phí theo Luật Phí và lệ phí (phần được để lại chi thường xuyên theo quy định) | | | |
| 5 | Nguồn thu hợp pháp khác (nếu có) | 1.500 | 228 | 228 |
| II | Chi thường xuyên | 25.819.5 | 23.707,965 | 23.707,965 |
| 1 | Chi tiền lương, tiền công, các khoản phụ cấp, đóng góp theo lương | 18.166,5 | | 19.400 |
| 2 | Chi thuê chuyên gia, nhà khoa học | | | |

| TT | Nội dung | Tình hình tài chính năm trước liền kề | | |
|------------|---|---------------------------------------|--------------|---------------|
| | | Thực hiện năm 2025 | Năm 2026 | |
| | | | Dự toán | Ước thực hiện |
| 3 | Chi hoạt động chuyên môn cung cấp dịch vụ sự nghiệp | 2.806,5 | | 2.500 |
| 4 | Chi thực hiện công việc, dịch vụ và thu phí | 443 | | 200 |
| 5 | Chi quản lý, chi mua sắm, sửa chữa, bảo dưỡng tài sản thường xuyên | 1860.5 | | 779 |
| 6 | Trích lập các khoản dự phòng (nếu có) | 636 | | 600 |
| 7 | Chi trả lãi tiền vay | | | |
| 8 | Chi thường xuyên khác (nếu có) | 607 | | 1 |
| III | Nguồn kinh phí NSNN cấp chi thường xuyên không giao tự chủ, nếu có (chi tiết theo nội dung nhiệm vụ) | 1.902,4 | 347,5 | 347,5 |
| 1 | Kinh phí chi trả hỗ trợ chi phí học tập theo ND 81/2021/ND-CP và học bổng cho học sinh khuyết tật theo thông tư liên tịch số 42/2013/TTLT-BGDĐT-BLĐTBXH-BTC ngày 31/12/2013 | 9,6 | 13.5 | 13.5 |
| 2 | Kinh phí hỗ trợ học phí theo Nghị quyết số 15/2023/NQ-HĐND ngày 06/12/2023 của HĐND Thành phố | 4 | | |
| 3 | Chi mua sắm | 746,6 | | |
| 4 | Kinh phí tiền thưởng để thực hiện Nghị quyết 08/NQ-HĐND | 1.146 | 334 | 334 |

2. Công khai các khoản thu năm học 2025 - 2026

| STT | Tên các khoản thu | Mức thu/ học sinh | Ghi chú |
|-----|---|---|--|
| 1 | Học phí | 95.000đ/tháng | |
| 2 | Bảo hiểm y tế | 52.650đ/tháng | Khối 12 thu 9 tháng; Khối 10, 11 thu 12 tháng |
| 3 | Nước uống tinh khiết học sinh | 12.500đ/tháng | Thu 9 tháng |
| 4 | Phần mềm liên lạc điện tử | 0đ/tháng | Thu 9 tháng |
| 5 | Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh | Thực hiện theo quy định tại Điều 10 của Thông tư 55/2011-BGDĐT ngày 22/11/2011 | |
| 6 | Bảo hiểm thân thể | Cha mẹ học sinh tự nguyện tham gia và tự nguyện chọn công ty bảo hiểm, mức thu sao cho phù hợp với từng học sinh: 180.000đ/ HS/ năm học | |

3. Dự kiến các khoản thu năm học 2026 - 2027

| STT | Tên các khoản thu | Mức thu/ học sinh | Ghi chú |
|-----|---|--|--|
| 1 | Học phí | 0đ/tháng | |
| 2 | Bảo hiểm y tế | 56.925đ/tháng (Mức thu thực tế theo Công văn cơ quan Bảo hiểm xã hội cơ sở Chương Mỹ) | Khối 12 thu 9 tháng; Khối 10, 11 thu 12 tháng |
| 3 | Nước uống tinh khiết học sinh | 12.500đ/tháng | Thu 9 tháng |
| 4 | Phần mềm liên lạc điện tử | 0đ/tháng | Thu 9 tháng |
| 5 | Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh | Thực hiện theo quy định tại Điều 10 của Thông tư 55/2011-BGDĐT ngày 22/11/2011 | |
| 6 | Bảo hiểm thân thể | Cha mẹ học sinh tự nguyện tham gia và tự nguyện chọn công ty bảo hiểm, mức thu sao cho phù hợp với từng học sinh: 180.000đ/HS/ năm học | |

4. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hàng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội. Thực hiện chế độ miễn, giảm học phí cho học sinh đúng đối tượng chính sách cụ thể như sau:

| Nội dung | Số học sinh | Số tiền (Đồng) | Ghi chú |
|--|-------------|----------------|---------|
| Học kỳ I năm học 2025 - 2026 | | | |
| Đối tượng được hưởng chế độ miễn học phí | 2043 | 776.150.000 | |
| Đối tượng được hỗ trợ chi phí học tập theo Nghị định 238/2025/NĐ-CP ngày 03/9/2025 của Chính Phủ | 10 | 3.600.000 | |
| Học kỳ II năm học 2025 - 2026 | | | |
| Đối tượng được hưởng chế độ miễn học phí | 2.028 | 963.300.000 | |
| Đối tượng được hỗ trợ chi phí học tập theo Nghị định 81/2021/NĐ-CP ngày 27/8/2021 của Chính Phủ | 6 | 4.500.000 | |

VII. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÁC NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM KHÁC: Hoàn thành tốt.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký tên, đóng dấu)



Trịnh Viết Lượng